

Società Go Imperia S.r.l.

Provincia di Imperia

DISCIPLINARE DI GARA

***RELATIVO ALL'APPALTO PER L'AFFIDAMENTO DELLA PROGETTAZIONE
DEFINITIVA DELLE OPERE DI COMPLETAMENTO ED ADEGUAMENTO
TECNICO-FUNZIONALE IN AGGIORNAMENTO DEI CONTENUTI DEL
PERMESSO DI COSTRUIRE N. 23 DEL 05/02/2010 DEL PORTO TURISTICO DI
IMPERIA – PORTO MAURIZIO
(CUP: E59J21007230005 - CIG: 90934708D4)***

1. PREMESSE

L'affidamento dei servizi di progettazione definitiva delle opere di completamento ed adeguamento tecnico-funzionale in aggiornamento dei contenuti del permesso di costruire n.23 del 05/02/2010 del Porto Turistico di Imperia – Porto Maurizio è stato autorizzato con la determinazione n. 23/2022 del 16/02/2022, a seguito delle deliberazioni adottate in data 24 settembre 2021 e 11 febbraio 2022 dal Consiglio di Amministrazione della Società Go Imperia S.r.l.

L'affidamento avverrà mediante procedura aperta e con aggiudicazione secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi degli artt. 60 e 95, comma 2, del D.Lgs.n.50/2016.

Il soggetto svolgente le funzioni di Responsabile unico del procedimento (RUP), ai sensi dell'art.31 del D.Lgs.n.50/2016, è l'Ing. Cesare Cigna in virtù dell'incarico conferitogli dalla società Go Imperia S.r.l. di Imperia e formalizzato con disciplinare d'incarico sottoscritto in data 2/7/2021.

La procedura di gara verrà gestita dalla stazione appaltante Società Go Imperia S.r.l., società in house providing, interamente controllata dal Comune di Imperia ed affidataria del servizio pubblico locale di rilevanza economica inerente la struttura per la nautica da diporto interessata.

1.1 PROCEDURA TELEMATICA - Registrazione alla piattaforma appalti

La gara viene espletata interamente in modalità telematica, ai sensi dell'art.58, del D.Lgs.n.50/2016, mediante la piattaforma telematica appalti della Società Go Imperia s.r.l. disponibile all'indirizzo internet: <https://goimperia.acquistitelematici.it/gare>

L'offerta e la documentazione di gara dovranno pervenire esclusivamente con le modalità telematiche previste dalla piattaforma e non verranno ammesse modalità differenti per la loro consegna.

Per partecipare alla presente procedura l'operatore economico dovrà registrarsi alla predetta piattaforma informatica per ottenere le credenziali di accesso all'area riservata necessarie per la presentazione dell'offerta telematica. Le credenziali di accesso, costituite da una User-id e una Password, sono strettamente personali e l'utente è tenuto a non diffonderle a terzi.

E' indispensabile inoltre che l'operatore economico sia dotato di una firma digitale valida e di una casella di posta elettronica certificata (PEC).

Nella sezione “GUIDE” del portale informatico appalti della società Go Imperia sono disponibili il *manuale* di supporto e i *Chiarimenti* contenenti le FAQ utili alla registrazione.

In caso di problemi tecnici durante il processo di registrazione o nell'utilizzo del sistema telematico per il caricamento delle offerte è possibile ottenere assistenza tecnica attraverso i canali messi a disposizione dal gestore del portale telematico nella sezione “ASSISTENZA-CONTATTI”.

2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

2.1) Documentazione di gara

Costituiscono documenti di gara:

- Il disciplinare tecnico-amministrativo e relativi allegati e schede
- Il prospetto corrispettivi
- Il bando di gara
- Il disciplinare di gara
- La modulistica di gara

Tutti i documenti di gara sono disponibili, per un accesso gratuito, illimitato e diretto, all'indirizzo internet <https://goimperia.acquistitelematici.it/gare> nella sezione dedicata alla presente procedura di gara.

Il P.d.C. n. 23/2010 e i relativi allegati tecnici (stralcio) risultano consultabili al seguente link:
<https://www.dropbox.com/sh/lo3oyk1eiqs0hnq/AAB9vQjBabhIXE5YEDtYQHa-a?dl=0>

2.2) Chiarimenti

E' possibile ottenere chiarimenti sui documenti di gara o informazioni relative alla presente procedura di gara esclusivamente attraverso la piattaforma telematica all'indirizzo internet: <https://goimperia.acquistitelematici.it>

Le richieste di chiarimenti dovranno essere inserite sulla piattaforma informatica almeno dieci giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte. Tutte le richieste dovranno essere formulate esclusivamente in lingua italiana.

Le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno sei giorni prima della scadenza di presentazione delle offerte, ai sensi dell'art.74, comma 4, del codice dei contratti pubblici.

Le risposte alle richieste di chiarimenti verranno pubblicate in forma anonima esclusivamente sul portale informatico.

Non saranno ammesse richieste di chiarimenti formulate in altre forme (es. *mail*, *pec*, *telefono*, ecc.) rispetto a quella prescritta della piattaforma telematica.

2.3) Comunicazioni

I concorrenti sono tenuti ad indicare l'indirizzo di PEC ai fini delle comunicazioni obbligatorie da parte della stazione appaltante, ai sensi dell'articolo 76, del D.Lgs.n.50/2016, commi 5 e 6.

Salvo quanto disposto nel presente disciplinare di gara, tutte le comunicazioni tra stazione appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese sulla piattaforma telematica attraverso l'utilizzo dell'apposita funzione.

Eventuali modifiche dell'indirizzo di PEC o problemi temporanei nell'utilizzo della suddetta forma di comunicazione dovranno essere segnalate tempestivamente dal concorrente a questa stazione appaltante; diversamente questa stazione appaltante declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di Raggruppamenti temporanei o Consorzi ordinari di concorrenti, GEIE, aggregazioni di imprese di rete, anche se formalmente non ancora costituiti, la comunicazione recapitata al mandatario/capogruppo s'intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di consorzi di cui all'art.45, comma 2, lettere b) e c) del D.Lgs.n.50/2016, la comunicazione recapitata al Consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

3. OGGETTO ED IMPORTO

3.1 Oggetto dell'appalto

L'appalto ha per oggetto l'affidamento della redazione della progettazione definitiva delle opere di completamento ed adeguamento tecnico-funzionale in aggiornamento dei contenuti del Permesso di Costruire n.23 del 05/02/2010 del porto turistico di Imperia – Porto Maurizio, finalizzata all'acquisizione del relativo titolo abilitativo convenzionato e necessario all'ottenimento della Concessione Demaniale Marittima di durata pluri-decennale in favore della società Go Imperia S.r.l. con sede ad Imperia – Lungomare Marinai d'Italia s.n.c., società in house providing del Comune di Imperia e concessionaria dell'area portuale in argomento.

Le prestazioni tecniche richieste riguardano la nuova e completa riprogettazione delle opere non ancora ultimate e/o non ancora realizzate previste nel progetto definitivo relativo alla costruzione del Porto turistico di Imperia – Porto Maurizio approvato in data 28.12.2006 con DGR n. 1646 del 20.12.2005 e successiva variante di cui alla DGR n. 1123 del 6/8/2009, oggetto di rilascio del Permesso di Costruire n. 23 del 05/02/2010 da parte del Comune di Imperia.

La progettazione commissionata, innovativa rispetto a quanto precedentemente autorizzato, non dovrà implicare l'adozione di varianti urbanistiche e dovrà essere idonea al conseguimento del necessario nuovo titolo edilizio convenzionato e correlate concessione demaniale marittime ed autorizzazione paesaggistica oltre ad ogni altro titolo/nulla-osta necessario.

Si rappresenta, a tutela del suo diritto morale di autore, che il progetto originario della struttura portuale interessata, da ultimo approvato con il titolo abilitativo di cui sopra, è stato a suo tempo redatto dall'Arch. Emilio Morasso, già iscritto all'Albo degli Architetti di Genova, cui Go Imperia S.r.l. esprime vivo apprezzamento atteso che tale progetto, pur dopo lungo tempo, appare architettonicamente meritevole e confacente alle esigenze della Città e dell'utenza, pur se nella sua formulazione di partenza per quanto oggetto di gara.

L'appalto del servizio tecnico da affidare è unico e riguarda la redazione della progettazione definitiva, ai sensi dell'art.23, comma 6, del D.Lgs.n.50/2016.

Per la descrizione dettagliata delle prestazioni da eseguire, dei corrispettivi in relazione alle opere che dovranno essere realizzate e ulteriori informazioni si rinvia al disciplinare tecnico-amministrativo.

La prestazione principale dell'appalto è quella relativa alle opere rientranti nella categoria "Edilizia" E.05.

3.2 Importo dell'appalto

Il corrispettivo complessivo stimato posto a base di gara, per la remunerazione di tutte le attività tecniche ricomprese nel presente appalto, ammonta ad **€. 391.295,10**, al netto di oneri previdenziali e assistenziali ed Iva, come risultante dal paragrafo 5. del disciplinare tecnico-amministrativo.

Il Finanziamento del progetto è garantito con fondi propri della Società Go Imperia impegnati con la deliberazioni del 24 settembre 2021 e del 11 febbraio 2022 del Consiglio di Amministrazione della società Go Imperia srl.

Il compenso è comprensivo delle ulteriori ed eventuali spese che il professionista dovrà sostenere per collaborazioni che questi intendesse comunque attivare a proprio supporto e di tutte le indagini di laboratorio necessarie ad espletare l'incarico che verrà affidato.

Si evidenzia che non è stato redatto il D.U.V.R.I. in quanto trattasi di servizi di natura intellettuale e pertanto i costi relativi alla sicurezza di natura interferenziale sono pari a 0,00 (zero).

L'importo complessivo posto a base di gara è stato calcolato ai sensi del decreto Ministro della giustizia 17 giugno 2016 *“Approvazione delle Tabelle dei corrispettivi commisurati a livello qualitativo delle prestazioni di progettazione adottato ai sensi dell'art.24, comma 8, del D.Lgs.n.50/2016* (in seguito, anche D.M. 17.6.2016) e risultante dai prospetti dei corrispettivi allegati ai documenti di gara.

4. IMPORTO PRESUNTO DEI LAVORI INERENTI AL SERVIZIO DI PROGETTAZIONE DA AFFIDARE

L'importo stimato complessivo delle opere da realizzare, cui si riferisce il servizio di progettazione oggetto del presente appalto, ammonta complessivamente ad €. **47.832.681,00**.

Per la descrizione delle opere da realizzare ed il dettaglio dei relativi importi si rinvia al disciplinare tecnico-amministrativo nonché ai prospetti di determinazione dei corrispettivi.

5. DURATA

Il tempo stimato per lo svolgimento dell'incarico di progettazione in oggetto è di 70 (settanta) giorni naturali e consecutivi ovvero il minor tempo offerto in sede di gara, secondo le fasi di progettazione stabilite nel disciplinare tecnico-amministrativo.

6. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'art. 46 del Codice, in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli. In particolare sono ammessi a partecipare:

- a. liberi professionisti singoli od associati nelle forme riconosciute dal vigente quadro normativo;
- b. società di professionisti;
- c. società di ingegneria;
- d. prestatori di servizi di ingegneria e architettura identificati con i codici CPV da 74200000-1 a 74276400-8 e da 74310000-5 a 74323100-0 e 74874000-6 - e successivi aggiornamenti - stabiliti in altri Stati membri, costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi Paesi;
- e. raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari costituiti dai soggetti di cui alle lettere da a) ad h) del presente elenco;
- f. consorzi stabili di società di professionisti, di società di ingegneria, anche in forma mista (in seguito anche consorzi stabili di società) e i GEIE;
- g. consorzi stabili professionali ai sensi dell'art. 12 della l. 81/2017;
- h. aggregazioni tra gli operatori economici di cui ai punti a), b) c) e d) aderenti al contratto di rete (rete di imprese, rete di professionisti o rete mista ai sensi dell'art. 12 della l. 81/2017) ai quali si applicano le disposizioni di cui all'articolo 48 in quanto compatibili.

È ammessa la partecipazione dei soggetti di cui alla precedente lett. e) anche se non ancora costituiti. Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del D.Lgs.n.50/2016.

È vietato ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di operatori aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di rete).

È vietato al concorrente che partecipa alla gara in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, di partecipare anche in forma individuale.

È vietato al concorrente che partecipa alla gara in aggregazione di rete, di partecipare anche in forma individuale. Gli operatori economici retisti non partecipanti alla gara possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata.

I consorzi stabili di cui alle precedenti lett. f) e g) sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è **vietato** partecipare, in qualsiasi altra forma, alla presente gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

Nel caso di consorzi stabili, i consorziati designati dal consorzio per l'esecuzione del contratto non possono, a loro volta, a cascata, indicare un altro soggetto per l'esecuzione. Qualora il consorziato designato sia, a sua volta, un consorzio stabile, quest'ultimo indicherà in gara il consorziato esecutore.

In caso di partecipazione in aggregazioni di rete (rete di imprese, rete di professionisti o rete mista) le stesse rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei in quanto compatibile. In particolare:

- a) **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto)**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, l'aggregazione partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune potrà indicare anche solo alcuni operatori economici tra i retisti per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di questi;
- b) **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete-contratto)**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*ter*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, l'aggregazione partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune potrà indicare anche solo alcuni operatori economici tra i retisti per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di questi;
- c) **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*ter*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, l'aggregazione partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole (cfr. determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto (cfr. determinazione ANAC citata).

Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo può essere assunto anche da un consorzio stabile ovvero da una sub-associazione, nelle forme di un consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazione di rete.

A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandataria della sub-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, il ruolo di mandataria della sub-associazione è conferito dagli operatori economici retisti partecipanti alla gara, mediante mandato ai sensi dell'art. 48 comma 12 del Codice, dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione.

Ai sensi dell'art. 186-bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, l'impresa in concordato preventivo con continuità aziendale può concorrere anche riunita in raggruppamento temporaneo purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al raggruppamento temporaneo non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

Ai medesimi appalti, subappalti e cottimi non può partecipare un soggetto controllato, controllante o collegato all'aggiudicatario. Le situazioni di controllo e di collegamento si determinano con riferimento a quanto previsto dall'art. 2359 del codice civile. Tali divieti sono estesi ai dipendenti dell'affidatario dell'incarico di progettazione, ai suoi collaboratori nello svolgimento dell'incarico e ai loro dipendenti, nonché agli affidatari di attività di supporto alla progettazione e ai loro dipendenti. Tali divieti non si applicano laddove i soggetti ivi indicati dimostrino che l'esperienza acquisita nell'espletamento degli incarichi di progettazione non è tale da determinare un vantaggio che possa falsare la concorrenza con gli altri operatori.

7. REQUISITI GENERALI

Sono **esclusi** dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice.

Sono comunque **esclusi** gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001 n.165.

8. REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA

I concorrenti, a **pena di esclusione**, devono essere in possesso dei requisiti previsti nei paragrafi seguenti. I documenti richiesti agli operatori economici ai fini della dimostrazione dei requisiti devono essere trasmessi mediante AVCpass in conformità alla delibera ANAC n.157 del 17 febbraio 2016.

Ai sensi dell'art. 59, comma 4, lett. b) del Codice, sono inammissibili le offerte prive della qualificazione richiesta dal presente disciplinare di gara.

Ai sensi dell'art.46, comma 2 del D.Lgs.n.50/2016 le società, per un periodo di cinque anni dalla loro costituzione, possono documentare il possesso dei requisiti economico-finanziari e tecnico-professionali nei seguenti termini:

- le società di persone o cooperative tramite i requisiti dei soci;
- le società di capitali tramite i requisiti dei soci, nonché dei direttori tecnici o dei professionisti dipendenti a tempo indeterminato.

8.1 REQUISITI DI IDONEITA' PROFESSIONALE

a) I requisiti di cui al D.M. 2 dicembre 2016 n. 263, in relazione alla tipologia del soggetto.

Indipendentemente dalla natura giuridica del soggetto affidatario, l'incarico tecnico dovrà essere espletato da professionisti, laureati in ingegneria o architettura, abilitati all'esercizio della professione ed iscritti negli appositi Albi previsti dai vigenti ordinamenti professionali, personalmente responsabili e nominativamente indicati già in sede di presentazione dell'offerta, con la specificazione delle rispettive qualificazioni professionali ed estremi di iscrizione al relativo albo/ordine professionale (*art.24, comma 5, del D.Lgs.n.50/2016 e D.M. n.263/2016*).

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del Codice, presenta iscrizione ad apposito albo corrispondente previsto dalla legislazione nazionale di appartenenza o dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

b) (per tutte le tipologie di società e per i consorzi) Iscrizione nel registro delle imprese tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del Codice, presenta registro commerciale corrispondente o dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

8.2 REQUISITI DI CAPACITA' ECONOMICA E FINANZIARIA

Fatturato globale minimo per servizi di ingegneria e di architettura relativo ai migliori tre degli ultimi cinque esercizi disponibili antecedenti la data di pubblicazione del bando per un importo almeno pari al valore del servizio da affidare, ossia pari ad Euro 391.295,10.

La comprova del requisito è fornita, ai sensi dell'art. 86, comma 4 e all. XVII parte I, del Codice, mediante:

- per le società di capitali mediante i bilanci approvati alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte corredati della nota integrativa;
- per gli operatori economici costituiti in forma d'impresa individuale ovvero di società di persone mediante il Modello Unico o la Dichiarazione IVA;
- per i liberi professionisti o associazione di professionisti mediante il Modello Unico o la Dichiarazione IVA.

Ove le informazioni sui fatturati non siano disponibili, per gli operatori economici che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni, i requisiti di fatturato devono essere rapportati al periodo di attività.

Ai sensi dell'art. 86, comma 4, del Codice l'operatore economico, che per fondati motivi non è in grado di presentare le referenze richieste può provare la propria capacità economica e finanziaria mediante un qualsiasi altro documento considerato idoneo dalla stazione appaltante.

8.3 REQUISITI DI CAPACITA' TECNICA E PROFESSIONALE

a) espletamento di servizi di ingegneria e di architettura negli ultimi dieci anni antecedenti la data di pubblicazione del bando e relativi ai lavori di ognuna delle categorie e ID indicate nella successiva tabella e il cui importo complessivo, per ogni categoria e ID, è almeno pari a **1** (una) volta l'importo stimato dei lavori della rispettiva categoria e ID. Gli importi minimi dei lavori, per categorie e ID, sono riportati nella seguente tabella.

Categorie, ID e importi minimi dei lavori per i servizi svolti

Categoria Opere	ID Opere	Valore delle opere (€)	Importo complessivo minimo del requisito richiesto (€)
-----------------	----------	------------------------	--

EDILIZIA	E.04	7.863.808,32	7.863.808,32
EDILIZIA	E.05	3.532.844,46	3.532.844,46
EDILIZIA	E.15	4.866.458,76	4.866.458,76
STRUTTURE	S.03	13.393.150,00	13.393.150,00
IMPIANTI	IA.01	14.349.803,00	14.349.803,00
PAESAGGIO, AMBIENTE, NATURALIZZAZIONE, AGROALIMENTARE, ZOOTECNICA, RURALITA', FORESTE	P.02	3.826.614,40	3.826.614,40

Per le categorie *Edilizia* e *Strutture*, ai fini della qualificazione, nell'ambito della stessa categoria, le attività svolte per opere analoghe a quelle oggetto dei servizi da affidare sono da ritenersi idonee a comprovare i requisiti quando il grado di complessità sia almeno pari a quello dei servizi da affidare. Tale criterio è confermato dall'art.8 del d.m. 17 giugno 2016, ove afferma che “*gradi di complessità maggiore qualificano anche per opere di complessità inferiore all'interno della stessa categoria d'opera*” (cfr. Linee guida n.1 dell'ANAC, parte V, paragrafo 1).

La comprova del requisito è fornita mediante la produzione di copia conforme all'originale dei certificati di buona e regolare esecuzione dei servizi rilasciate da committenti pubblici e/o privati e in tal caso, in alternativa, copie conformi di contratti e fatture.

Dai documenti prodotti dovrà necessariamente risultare la *denominazione del committente*, e *dell'esecutore del servizio*, *l'oggetto dell'incarico*, *le categorie/ID delle opere*, *l'importo dei lavori* nonché *l'eventuale quota di partecipazione* in caso di esecuzione in RTP.

b) espletamento di **due** servizi “**di punta**” di ingegneria e architettura negli ultimi dieci anni antecedenti la data di pubblicazione del bando, con le seguenti caratteristiche: l'operatore economico deve aver eseguito, per ciascuna delle categorie e ID della successiva tabella, **due servizi per lavori analoghi, per dimensione e caratteristiche tecniche**, a quelli oggetto dell'affidamento, di importo complessivo, per ogni categoria e ID, almeno pari a 0,50 volte l'importo stimato dei lavori cui si riferisce la prestazione. Gli importi minimi dei lavori, per categoria e ID, sono riportati nella seguente tabella:

Categorie, ID e importi minimi dei lavori per i servizi di punta

Categoria Opere	ID Opere	Valore delle opere (€)	Importo complessivo minimo per i servizi di punta (€)
EDILIZIA	E.04	7.863.808,32	3.931.904,16

EDILIZIA	E.05	3.532.844,46	1.766.422,23
EDILIZIA	E.15	4.866.458,76	2.433.229,38
STRUTTURE	S.03	13.393.150,00	6.696.575,34
IMPIANTI	IA.01	14.349.803,00	7.174.901,50
PAESAGGIO, AMBIENTE, NATURALIZZAZIONE, AGROALIMENTARE, ZOOTECNICA, RURALITA', FORESTE	P.02	3.826.614,40	1.913.307,20

Per le categorie *Edilizia, Strutture*, ai fini della qualificazione nell'ambito della stessa categoria, le attività svolte per opere analoghe a quelle oggetto dei servizi da affidare (non necessariamente di identica destinazione funzionale) sono da ritenersi idonee a comprovare i requisiti quando il grado di complessità sia almeno pari a quello dei servizi da affidare. Tale criterio è confermato dall'art.8, del D.M. 17 giugno 2016, ove afferma che “*gradi di complessità maggiore qualificano anche per opere di complessità inferiore all'interno della stessa categoria d'opera*”. (cfr. *Linee guida n.1 dell'ANAC, parte V, paragrafo 1*).

La comprova del requisito è fornita mediante la produzione di copia conforme all'originale dei certificati di buona e regolare esecuzione dei servizi rilasciate da committenti pubblici e/o privati e in tal caso, in alternativa, copie conformi di contratti e fatture.

Dai documenti prodotti dovrà necessariamente risultare la *denominazione del committente, e dell'esecutore del servizio, l'oggetto dell'incarico, le categorie/ID delle opere, l'importo dei servizi e lavori nonché l'eventuale quota di partecipazione* in caso di esecuzione del servizio in RTP.

9. INDICAZIONI PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI (RTP), CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI RETE, GEIE

Gli operatori economici che si presentano in forma associata devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di rete, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei, in quanto compatibile. Nei consorzi ordinari la consorziata che assume la quota maggiore di attività esecutive riveste il ruolo di capofila che deve essere assimilata alla mandataria.

Nel caso in cui la mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo sia un consorzio stabile o una sub-associazione, nelle forme di un raggruppamento costituito oppure di un'aggregazione di rete, i relativi requisiti di partecipazione sono soddisfatti secondo le medesime modalità indicate per i raggruppamenti.

I requisiti **del D.M. 263/2016** di cui al punto **8.1, lett. a)** devono essere posseduti da ciascun operatore economico associato, in base alla propria tipologia.

Per i raggruppamenti temporanei, è condizione di partecipazione la presenza, quale progettista, di almeno un **giovane professionista**, ai sensi dell'art. 4 del D.M. 263/2016.

Il requisito relativo all'iscrizione nel registro delle imprese tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura di cui al punto **8.1, lett. b)** deve essere posseduto da:

- a. ciascuna delle società raggruppate/raggruppande, consorziate/consorziande o GEIE;

b. ciascuno degli operatori economici aderenti al contratto di rete indicati come esecutori e dalla rete medesima nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica.

Il requisito relativo all'iscrizione all'Albo è posseduto nel "Gruppo di lavoro" dai professionisti che sono incaricati dell'esecuzione delle prestazioni oggetto dell'appalto.

Il requisito relativo al fatturato globale minimo di cui al punto **8.2)** deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo nel complesso. Detto requisito deve essere posseduto in misura maggioritaria dalla mandataria.

Il requisito dell'avvenuto espletamento di servizi di architettura e ingegneria di cui al precedente punto **8.3 lett. a)**, nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo "orizzontale" deve essere posseduto, nel complesso dal raggruppamento, sia dalla mandataria, in misura maggioritaria, sia dalle mandanti.

Nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo "verticale", ciascun componente deve possedere il requisito dei servizi espletati di cui al precedente punto **8.3 lett. a)** in relazione alle prestazioni che intende eseguire, fermo restando che la mandataria deve possedere il requisito relativo alla prestazione principale.

Il requisito dei **due servizi di punta** di cui al precedente punto **8.3 lett. b)** deve essere posseduto dal raggruppamento temporaneo "orizzontale" nel complesso, fermo restando che la mandataria deve possedere il requisito in misura maggioritaria.

Il requisito dei due servizi di punta relativi alla singola categoria e ID può essere posseduto da due diversi componenti del raggruppamento, fermo restando il principio dell'infrazionabilità del singolo servizio.

Per il singolo servizio di ogni coppia di servizi di punta relativi alla singola categoria e ID sussiste, pertanto, il divieto di frazionamento.

Nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo "verticale" ciascun componente deve possedere il requisito dei due servizi di punta di cui al precedente punto **8.3 lett. b)** in relazione alle prestazioni che intende eseguire, fermo restando che la mandataria deve possedere il requisito relativo alla prestazione principale.

10. INDICAZIONI PER I CONSORZI STABILI

I consorzi stabili devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

I requisiti **del D.M. 263/2016** di cui al punto **lett. a)** devono essere posseduti:

- per i consorzi di società di professionisti e di società di ingegneria, dalle consorziate secondo quanto indicato all'art. 5 del citato decreto.
- per i consorzi di professionisti, dai consorziati secondo quanto indicato all'art. 1 del citato decreto.

Il requisito relativo all'iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura di cui al punto **8.1, lett. b)** deve essere posseduto dal consorzio e dalle società consorziate indicate come esecutrici.

Il requisito relativo all'iscrizione all'Albo è posseduto dai professionisti che nel gruppo di lavoro sono incaricati dell'esecuzione delle prestazioni oggetto dell'appalto.

I requisiti di capacità economica e finanziaria nonché tecnica e professionale di cui ai precedenti punti **8.2)** e **8.3)**, ai sensi dell'art. 47 del D.Lgs.n.50/2016, devono essere posseduti dal consorzio che può spendere, oltre ai propri requisiti, anche quelli delle consorziate esecutrici e, mediante avvalimento, quelli delle consorziate non esecutrici, i quali vengono computati cumulativamente in capo al consorzio.

11. AVVALIMENTO

Ai sensi dell'art.89 del D.lgs.50/2016, l'operatore economico, singolo o associato, può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di

cui all'art. 83, comma 1, lett. b) e c) del citato decreto legislativo avvalendosi dei requisiti di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento.

Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti generali e di idoneità professionale.

Il concorrente deve produrre i documenti e le dichiarazioni dell'ausiliaria di cui al successivo punto 18.2.

L'ausiliaria deve possedere i requisiti previsti dall'art.80 del D.Lgs.n.50/2016 e dichiararli in gara mediante presentazione di un proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti, nonché di una dichiarazione integrativa nei termini indicati al successivo punto 18.3.1 (limitatamente alle parti di interesse).

Ai sensi dell'art. 89, comma 1, del Codice, il contratto di avvalimento contiene, **a pena di nullità**, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria.

Il concorrente e l'ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

È ammesso l'avvalimento di più ausiliarie. L'ausiliaria non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.

Ai sensi dell'art. 89, comma 7 del D.Lgs.n.50/2016, a pena di esclusione, non è consentito che l'ausiliaria presti avvalimento per più di un concorrente e che partecipino alla gara sia l'ausiliaria che il concorrente che si avvale dei requisiti.

12. SUBAPPALTO

Non è ammesso il subappalto, fatta eccezione per le attività indicate all'art. 31, comma 8 del D.Lgs.n.50/2016. Resta, comunque, ferma la responsabilità esclusiva del progettista.

Il concorrente indica all'atto dell'offerta le prestazioni che intende subappaltare entro il limite percentuale dell'importo complessivo del contratto stabilito all'art.105, comma 2, del D.Lgs.n.50/2016; in mancanza di tali indicazioni il subappalto è vietato.

13. GARANZIA PROVVISORIA

La garanzia provvisoria non è dovuta, ai sensi dell'art. 93, comma 10, del D.Lgs.n.50/2016 e della legge n.120/2020.

14. SOPRALLUOGO

Ai fini della presentazione dell'offerta, non è prevista una visita obbligatoria dei luoghi oggetto d'appalto organizzata con la stazione appaltante. L'operatore economico potrà espletarla facoltativamente.

15. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC

I concorrenti effettuano, a pena di esclusione, il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione per un importo di **Euro 35,00 (CIG: 90934708D4)** secondo le modalità di cui alla delibera ANAC n.1121del 29 dicembre 2020 pubblicata sul sito dell'ANAC nella sezione "contributi in sede di gara" e allegano la ricevuta ai documenti di gara.

In caso di mancata presentazione della ricevuta la stazione appaltante accerta il pagamento mediante consultazione di AVCPASS. Qualora il pagamento non risulti registrato nel sistema, la mancata presentazione della ricevuta può essere sanata con il soccorso istruttorio ai sensi dell'art.83, del D.Lgs.n.50/2016.

In caso di mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento, la stazione appaltante **esclude** il concorrente dalla procedura di gara, ai sensi dell'art. 1, comma 67 della l. 266/2005, come richiamata dalla citata delibera n.1121/2020.

16. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

La procedura di gara verrà interamente gestita attraverso la piattaforma telematica disponibile all'indirizzo internet: <https://goimperia.acquistitelematici.it/gare>

La piattaforma informatica prevede la predisposizione delle seguenti buste telematiche:

- BUSTA telematica contenente la Documentazione Amministrativa;
- BUSTA telematica contenente l'Offerta Tecnica;
- BUSTA telematica contenente l'Offerta Economica.

Le suddette BUSTE dovranno essere caricate sulla piattaforma telematica entro e non oltre il termine perentorio delle ore 12.00 del 09 maggio 2022 pena la loro irricevibilità.

Ad avvenuta scadenza del suddetto termine non sarà riconosciuta valida alcuna offerta anche se sostitutiva di quella precedente.

Si specifica che NON saranno ammesse modalità diverse di trasmissione della documentazione amministrativa e delle offerte (né in forma cartacea né attraverso altri mezzi di comunicazione elettronici, es. PEC).

Con il solo fatto della presentazione dell'offerta s'intendono accettati da parte dei concorrenti tutti gli atti di gara e le condizioni ivi contenute.

Tutti i documenti da caricare nelle Buste telematiche dovranno essere sottoscritti con firma digitale, ove richiesto.

Tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47, del D.P.R.445/2000, ivi compreso il DGUE, la domanda di partecipazione, l'offerta tecnica, l'offerta economica e l'offerta tempo di esecuzione devono essere sottoscritte digitalmente dal rappresentante legale del concorrente.

È possibile la sottoscrizione dei suddetti documenti di gara, con firma digitale, da parte di un procuratore, speciale o generale, del legale rappresentante; in tal caso è necessario allegare la copia conforme della procura notarile.

Il dichiarante allega copia fotostatica di un documento di riconoscimento, in corso di validità (per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni su più fogli distinti).

Per i concorrenti aventi sede legale in Italia o in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000. Per i concorrenti non aventi sede legale in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive sono rese mediante documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza; si applicano gli articoli 83, comma 3, 86 e 90 del D.Lgs.n.50/2016.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra il testo in lingua straniera e il testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione dei documenti contenuti nella Busta - Documentazione Amministrativa si applica il soccorso istruttorio, ai sensi dell'art. 83, comma 9, del D.Lgs.n.50/2016.

L'offerta vincolerà il concorrente, ai sensi dell'art. 32, comma 4, del codice dei contratti pubblici, per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la stazione appaltante potrà richiedere agli offerenti, ai sensi dell'art.32, comma 4, del D.Lgs.n.50/2016, di confermare la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata nella

richiesta e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante sarà considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

17. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9, del D.Lgs.n.50/2016.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagna ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta. Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio e determina l'esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati elementi erano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;

Ai fini della sanatoria la stazione appaltante assegna al concorrente un congruo termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'**esclusione** del concorrente dalla procedura.

Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83, comma 9, del D.Lgs.n.50/2016 è facoltà della stazione appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

18. CONTENUTO DELLA BUSTA - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

La Busta telematica relativa alla Documentazione Amministrativa dovrà contenere i seguenti documenti:

- Domanda di partecipazione
- DGUE
- Dichiarazioni integrative
- PASSOE
- Ricevuta pagamento contributo gara per l'ANAC
- Ricevuta del pagamento dell'imposta di bollo
- Documentazione prescritta in caso di partecipazione in raggruppamento temporaneo, consorzi, come indicato nei successivi punti, ovvero in caso di partecipazione in avvalimento.

18.1 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

La domanda di partecipazione è redatta, preferibilmente, secondo il modello predisposto dalla stazione appaltante e contiene le informazioni e dichiarazioni di seguito riportate.

Il concorrente indica la forma singola o associata con la quale partecipa alla gara (professionista singolo, associazione professionale, società, raggruppamento temporaneo, consorzio stabile, aggregazione di rete, GEIE).

In caso di partecipazione in raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario, aggregazione di rete, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (*ragione sociale, codice fiscale, sede*) e il ruolo di ciascun operatore economico (mandataria/mandante; capofila/consorziata).

Nel caso di consorzio stabile, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara; diversamente si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

La domanda di partecipazione è sottoscritta con firma digitale, ai sensi del decreto legislativo n.82/2005:

- nel caso di professionista singolo, *dal professionista*;
- nel caso di studio associato, da tutti gli associati o dal rappresentante munito di idonei poteri;
- nel caso di società o consorzi stabili, *dal legale rappresentante*.
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituito, *dal legale rappresentante* della mandataria/capofila.
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, *dal legale rappresentante* di ciascuno dei soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;
- nel caso di aggregazioni di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei, in quanto compatibile. In particolare:
 - a. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica (cd. rete - soggetto), *dal legale rappresentante dell'organo comune*;
 - b. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica (cd. rete - contratto), *dal legale rappresentante dell'organo comune nonché dal legale rappresentante di ciascuno degli operatori economici dell'aggregazione di rete*;
 - c. se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, *dal legale rappresentante dell'operatore economico retista che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, dal legale rappresentante di ciascuno degli operatori economici dell'aggregazione di rete*.

Nel caso di sottoscrizione da parte del procuratore del legale rappresentante, il concorrente allega copia conforme all'originale della procura (oppure, nel solo caso in cui dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura, la dichiarazione sostitutiva resa dal procuratore attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura).

La domanda di partecipazione è soggetta al pagamento dell'imposta di bollo, sensi del D.P.R. n.642/1972 (*si veda in proposito il recente parere dell'Agenzia delle Entrate Risposta ad interpello n.347/2021 pubblicata il 17 maggio 2021, in materia di imposta di bollo sulla domanda di partecipazione alla procedura di gara "aperta"*).

Il pagamento della suddetta imposta di bollo del valore di € 16,00 viene effettuato o tramite il servizio *@e.bollo* dell'Agenzia delle Entrate è possibile effettuarlo con la compilazione del modello F24 dell'importo complessivo gli operatori economici esteri tramite il pagamento del tributo con bonifico utilizzando il codice IBAN IT07Y0100003245348008120501 e specificando nella causale la propria denominazione, codice fiscale (se presente) e gli estremi dell'atto a cui si riferisce il pagamento.

A comprova del pagamento il concorrente la ricevuta di pagamento elettronico rilasciata dal sistema @e.bollo ovvero del bonifico bancario.

In alternativa il concorrente può acquistare la marca da bollo da euro 16,00 ed inserire il suo numero seriale all'interno della dichiarazione contenuta nell'istanza telematica e allegare, obbligatoriamente, copia del contrassegno in formato .pdf. Il concorrente si assume ogni responsabilità in caso di utilizzo plurimo dei contrassegni.

18.2 DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO

Il concorrente compila il formulario DGUE messo a disposizione dalla stazione appaltante, lo converte in formato .pdf e lo sottoscrive con firma digitale.

Di seguito vengono riportate indicazioni per la compilazione del DGUE.

Parte II – Informazioni sull'operatore economico

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

In caso di ricorso all'avvalimento si richiede la compilazione della sezione C

Il concorrente indica la denominazione dell'operatore economico ausiliario e i requisiti oggetto di avvalimento.

Il concorrente, per ciascuna ausiliaria, allega:

- 1) DGUE in formato elettronico, a firma dell'ausiliaria, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, alla parte IV, in relazione ai requisiti oggetto di avvalimento, e alla parte VI;
- 2) dichiarazione integrativa a firma dell'ausiliaria nei termini di cui al punto 18.3.1 n.1;
- 3) dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 1 del Codice, sottoscritta dall'ausiliaria, con la quale quest'ultima si obbliga, verso il concorrente e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- 4) originale o copia autentica del contratto di avvalimento, in virtù del quale l'ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell'appalto. A tal fine il contratto di avvalimento contiene, **a pena di nullità**, ai sensi dell'art. 89 comma 1 del Codice, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria; nel caso di messa a disposizione di titoli di studio e professionali ed esperienze professionali pertinenti, deve essere indicato l'operatore economico che esegue direttamente il servizio per cui tali capacità sono richieste;
- 5) PASSOE dell'ausiliaria;

In caso di ricorso al subappalto si richiede la compilazione della sezione D

Il concorrente, pena l'impossibilità di ricorrere al subappalto, indica l'elenco delle prestazioni che intende subappaltare con la relativa quota percentuale dell'importo complessivo del contratto.

Parte III – Motivi di esclusione

Il concorrente dichiara di non trovarsi nelle condizioni di esclusione di cui al presente disciplinare di gara.

Parte IV – Criteri di selezione

Il concorrente dichiara di possedere tutti i requisiti richiesti dai criteri di selezione barrando direttamente la sezione «**A**» e compilando quanto segue:

- a) la sezione **A** per dichiarare il possesso del requisito relativo all' idoneità professionale;
- b) la sezione **B** per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità economico-finanziaria;
- c) la sezione **C** per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità professionale e tecnica (con riferimento ai servizi espletati, specificando quanto richiesto nella tabella di risposta)

Parte VI – Dichiarazioni finali

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

Il DGUE è sottoscritto con firma digitale dai seguenti soggetti:

- nel caso di professionista singolo, *dal professionista*;
- nel caso di studio associato, *da tutti gli associati o dal rappresentante munito di idonei poteri*;
- nel caso di società o consorzi, *dal legale rappresentante*.

Il DGUE è presentato, oltre che dal concorrente singolo, da ciascuno dei seguenti soggetti:

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da ciascuno degli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazione di rete, dall'organo comune, ove presente e da tutti retisti partecipanti;
- nel caso di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre;

18.3 DICHIARAZIONI INTEGRATIVE E DOCUMENTAZIONE A CORREDO

18.3.1 Dichiarazioni integrative

Ciascun concorrente rende le seguenti dichiarazioni, anche ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n.445/2000, con le quali:

1. dichiara di non incorrere nelle cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 5 lett. *f-bis), f-ter), c), c-bis), c-ter)* e *c-quater)* del D.Lgs.n.50/2016;

2. dichiara i seguenti dati:

Per i professionisti singoli

- a. dati identificativi (*nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, residenza*);
- b. estremi iscrizione albo professionale.

Per i professionisti associati

- c. dati identificativi (*nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, residenza*) di tutti i professionisti associati;
- d. requisiti (*estremi di iscrizione ai relativi albi professionali*) di cui all'art. 1 del D.M. n.263/2016, con riferimento a tutti i professionisti associati.

Per le società di professionisti

- e. dati identificativi (*nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, residenza*) di tutti i soggetti di cui all'art. 80, comma 3 del Codice oppure la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;
- f. estremi di iscrizione ai relativi albi professionali dei soci;

g. organigramma aggiornato di cui all'art.2, del D.M. n.263/2016.

Per le società di ingegneria

- h. dati identificativi (*nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, residenza*) di tutti i soggetti di cui all'art. 80, comma 3 del D.Lgs.n.50/2016 oppure la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;
- i. estremi dei requisiti (titolo di studio, data di abilitazione e numero di iscrizione all'albo professionale) del direttore tecnico di cui all'art.3 del D.M. n.263/2016;
- j. organigramma aggiornato di cui all'art. 3 del D.M. n.263/2016.

Per i consorzi stabili

- k. dati identificativi (*nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, residenza*) di tutti i soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del D.Lgs.n.50/2016 oppure la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;
3. dichiara, con riferimento ai professionisti che espletano l'incarico oggetto d'appalto nel Gruppo di lavoro i seguenti dati: *nome, cognome, data di nascita, codice fiscale, iscrizione al relativo albo professionale*;
4. dichiara, con riferimento al professionista che svolge l'incarico del servizio di coordinamento della sicurezza in fase di progettazione i seguenti dati: *nome, cognome, data di nascita, codice fiscale, abilitazione*, ai sensi dell'art.98 del D. Lgs.n.81/2008;
5. dichiara remunerativa l'offerta economica presentata giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:
- a) delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolti i servizi;
- b) di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla prestazione dei servizi, sia sulla determinazione della propria offerta;
6. accetta, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara;

Per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia.

7. si impegna ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del D.P.R.n.633/1972 e a comunicare alla stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;
8. indica i seguenti dati: domicilio fiscale; codice fiscale, partita IVA; indica l'indirizzo PEC oppure, solo in caso di concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76 del Codice;
9. autorizza qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara oppure non autorizza, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia dell'offerta tecnica e delle spiegazioni che saranno eventualmente richieste in sede di verifica delle offerte anomale, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale. Tale dichiarazione dovrà essere adeguatamente motivata e comprovata ai sensi dell'art.53, comma 5, lett. a), del D.Lgs.n.50/2016 ed il dettaglio da fornire nella busta dell'offerta tecnica;
10. attesta di essere informato, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n.196 e del Regolamento (CE) 27 aprile 2016, n.2016/679/UE, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito della presente gara, nonché dell'esistenza dei diritti di cui all'articolo 7 del medesimo decreto legislativo, nonché del Regolamento (CE).

Per gli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 186 bis del R.D. 16 marzo 1942, n. 267.

11. indica, ad integrazione di quanto indicato nella parte III, sez. C, lett. d) del DGUE, i seguenti estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare rilasciati dal Tribunale di nonché dichiara di non partecipare alla gara quale mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese e che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell'art. 186 *bis*, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267.

Le dichiarazioni integrative sono sottoscritte, con firma digitale:

- nel caso di professionista singolo, *dal professionista*;
- nel caso di studio associato, *da tutti gli associati* o dal *rappresentante munito di idonei poteri*;
- nel caso di società o consorzi, *dal legale rappresentante*.

Le dichiarazioni integrative sono presentate, oltre che dal concorrente singolo, dai seguenti soggetti nei termini indicati:

- nel caso di raggruppamenti temporanei/consorzi ordinari da costituire, da tutti gli operatori economici raggruppandi o consorziandi;
- nel caso di raggruppamenti temporanei/consorzi ordinari costituiti / consorzi stabili:
 - dalla mandataria/capofila/consorzio stabile;
 - da ciascuna delle mandanti/consorziate esecutrici, con riferimento ai punti n.1 (*integrazioni al DGUE*); n.2 (*elenco soggetti di cui all'art.80, comma 3, ed idoneità professionale in relazione alla propria ragione sociale*); n.7 (*operatori non residenti*); n.10 (*privacy*) e, ove pertinente, n.11 (*concordato preventivo*).

Le dichiarazioni potranno essere rese utilizzando, preferibilmente, il modello allegato al presente disciplinare di gara debitamente compilato e sottoscritto digitalmente dagli operatori.

18.3.2 Documentazione a corredo

Il concorrente allega:

1. Copia fotostatica di un documento d'identità del sottoscrittore;
2. (*in caso di sottoscrizione del procuratore*) copia conforme all'originale della procura "oppure nel solo caso in cui dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura, la dichiarazione sostitutiva resa dal procuratore attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura".

18.3.3 Documentazione e dichiarazioni ulteriori per i soggetti raggruppati

Le dichiarazioni di cui al presente punto sono sottoscritte secondo le modalità di cui al punto 18.1.

Per i raggruppamenti temporanei già costituiti

- copia autentica del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata.
- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, comma 4, del D.Lgs.n.50/2016, le parti del servizio, ovvero la percentuale in caso di servizi indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati;
- dichiarazione dei seguenti dati: nome, cognome, codice fiscale, estremi dei requisiti (*titolo di studio, data di abilitazione e numero di iscrizione all'albo professionale*), posizione nel raggruppamento del giovane professionista di cui all'art.4, del d.m. n.263/2016.

Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti

- atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE, in copia autentica, con indicazione del soggetto designato quale capofila.

- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, comma 4, del D.Lgs.n.50/2016, le parti del servizio ovvero la percentuale in caso di servizio indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti

- dichiarazione attestante:
 - a. l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'art.48, comma 8, del D.Lgs.n.50/2016 conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza al componente qualificato come mandatario che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
 - c. ai sensi dell'art. 48, comma 4, del D.Lgs.n.50/2016, le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati;
 - d. (solo per i raggruppamenti temporanei) nome, cognome, codice fiscale, estremi dei requisiti (*titolo di studio, data di abilitazione e n. iscrizione all'albo professionale*) del giovane professionista di cui all'art.4, comma 1, del d.m. n.263/2016 e relativa posizione, ai sensi del comma 2 del citato decreto ministeriale.

Per le aggregazioni di rete

- I. rete dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto):
 - copia autentica o copia conforme del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
 - dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali operatori economici la rete concorre;
 - dichiarazione che indichi le parti del servizio, ovvero la percentuale in caso di servizi indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati.
- II. rete dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete -contratto):
 - copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005;
 - dichiarazione che indichi le parti del servizio ovvero la percentuale in caso di servizio indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati.
- III. rete dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione (in tali casi partecipa nelle forme del raggruppamento costituito o costituendo):
 - a) in caso di raggruppamento temporaneo costituito: copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005 con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio, ovvero della percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati;

- b) in caso di raggruppamento temporaneo costituendo: copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:
- a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
 - le parti del servizio, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Nei casi di cui ai punti a) e b), qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato dovrà avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005.

Il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza potrà essere conferito alla mandataria con scrittura privata.

Le dichiarazioni di cui al presente paragrafo 18.3.3 potranno essere rese o sotto forma di allegati alla domanda di partecipazione ovvero quali sezioni interne alla domanda medesima.

19. CONTENUTO DELLA BUSTA - OFFERTA TECNICA

La busta telematica - Offerta tecnica dovrà contenere la documentazione prescritta nel disciplinare tecnico-amministrativo (*relazioni, elaborati grafici, schede, ecc.*) necessaria alla valutazione dei criteri e sub criteri di seguito indicati.

L'offerta tecnica dovrà essere sottoscritta con firma digitale con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di cui al punto 18.1.

Tutti i documenti che costituiscono l'offerta tecnica devono essere sottoscritti, a pena di esclusione, in ragione della tipologia di concorrente, dai seguenti soggetti: - nel caso di singolo professionista: dal libero professionista individuale; - nel caso di Studio associato, dai singoli professionisti associati; - nel caso di società di professionisti o società di ingegneria, dal legale rappresentante; - nel caso di consorzio stabile delle predette società, dal legale rappresentante.

In caso di Raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti già costituito, l'offerta tecnica è sottoscritta dal legale rappresentante dell'operatore economico mandatario/capogruppo; in caso di Raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti non ancora costituiti l'offerta tecnica deve essere sottoscritta, a pena di esclusione, dai legali rappresentanti di tutti gli operatori economici facenti parte del costituendo Raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti.

Specificazioni

L'offerta tecnica:

- non potrà comportare un maggior onere, indennizzo, rimborso, adeguamento o altro a carico della stazione appaltante e pertanto l'offerente non potrà vantare pretesa alcuna in riferimento sul prezzo di gara in ragione delle migliorie proposte;
- non potrà contenere elementi proposti sotto condizione di variazioni del prezzo;
- non potrà esprimere o rappresentare soluzioni tra loro alternative, opzioni diverse, proposte condizionate o altre condizioni equivocate, in relazione ad uno o più elementi di valutazione o altre condizioni che non consentano l'individuazione di un'offerta da valutare univocamente;
- costituirà parte integrante e sostanziale del contratto da stipulare con l'aggiudicatario e quindi obbligazione contrattuale a tutti gli effetti; per cui la non applicazione di quanto proposto in sede di gara costituirà motivo di revoca dell'aggiudicazione e di risoluzione del contratto con l'addebito dei danni causati alla stazione appaltante.

Avvertenza

- la documentazione tecnica non dovrà contenere dati o informazioni di tipo economico tali da far rendere conoscibile l'offerta economica presentata dal concorrente, pena l'esclusione dalla gara e nemmeno la riduzione del tempo proposto.
- la mancata presentazione dell'offerta tecnica ovvero di tutti gli elementi di valutazione tali da qualificarla come offerta indeterminata comporterà l'esclusione dalla gara del concorrente e non potrà essere invocato il soccorso istruttorio, ai sensi dell'art.83, comma 9, del D.Lgs.n.50/2016.
- la carenza della sottoscrizione dell'offerta tecnica comporterà esclusione dalla gara non potendosi applicare, anche in tal caso, il soccorso istruttorio.

N.B.

Il concorrente qualora ritenga che un proprio elaborato o una parte di esso contenga informazioni riservate e/o segreti tecnici meritevoli di tutela nei confronti di terzi che potrebbero eventualmente richiedere l'accesso agli atti, ai sensi della legge 241/1990, dovrà attestare tale situazione esponendo nel dettaglio le motivazioni a sostegno della riservatezza dei propri documenti.

Spetterà alla stazione appaltante ogni valutazione in merito in applicazione della normativa di settore e della giurisprudenza amministrativa prevalente formatasi in materia di accesso agli atti al fine di contemperare le reciproche esigenze.

Si specifica, ai sensi dell'art.53, del D.Lgs.n.50/2016, che è comunque consentito l'accesso agli atti di gara del concorrente non aggiudicatario legittimato, ai fini della difesa in giudizio dei propri interessi.

20. CONTENUTO DELLA BUSTA - OFFERTA ECONOMICA

La busta telematica - "Offerta economica" contiene, a pena di esclusione:

a) l'Offerta economica, redatta in lingua italiana, preferibilmente secondo il modello allegato al presente disciplinare di gara, contiene il ribasso percentuale unico, espresso *in cifre ed in lettere*, sul corrispettivo della prestazione da affidare, posto a base di gara, al netto di oneri previdenziali e assistenziali ed IVA.

Il ribasso percentuale deve essere espresso fino a due cifre decimali; nel caso dovessero risultare, dopo la virgola, decimali eccedenti questi verranno troncati automaticamente.

In caso di discordanza tra il valore del ribasso percentuale unico espresso *in cifre e quello in lettere* prevale il valore espresso in lettere.

L'offerta non può presentare correzioni o cancellazioni che non siano espressamente confermate e sottoscritte.

Non sono ammesse offerte in aumento, parziali o condizionate, indeterminate o plurime, a pena di esclusione.

Considerato che le attività tecniche in appalto vengono ritenute rientranti tra i "servizi di natura intellettuale", i concorrenti non sono tenuti ad indicare separatamente i propri costi della manodopera e gli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, ai sensi dell'art.95, comma 10, del D.Lgs.n.50/2016.

L'offerta economica è sottoscritta con firma digitale, secondo le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di cui al punto 18.1.

A pena di esclusione, l'offerta deve essere sottoscritta, a seconda della natura del soggetto partecipante: - dal singolo professionista, nel caso di libero professionista individuale; - dai singoli professionisti associati, nel caso di studio associato; - dal legale rappresentante, nel caso di società di professionisti o società di ingegneria o consorzio stabile delle predette società.

In caso di RTP già costituito l'offerta economica è firmata dal legale rappresentante o altro soggetto munito dei poteri di firma dell'operatore economico mandatario/capogruppo dei concorrenti riuniti.

In caso di RTP non ancora costituito l'offerta economica deve essere sottoscritta, a pena di esclusione, da tutti i legali rappresentanti o altri soggetti muniti di poteri di firma dei concorrenti, a seconda della natura giuridica degli operatori economici che partecipano al costituendo RTP o consorzio ordinario.

Avvertenza

La mancata indicazione del ribasso unico percentuale (e quindi dell'offerta economica) ovvero la carenza degli elementi essenziali dell'offerta comportano l'esclusione dalla gara non potendosi applicare il soccorso istruttorio, come disposto dall'art.83, comma 9, del D.Lgs.n.50/2016. La carenza della sottoscrizione dell'offerta economica comporterà l'esclusione dalla gara, non potendosi applicare, anche in tal caso, il soccorso istruttorio.

b) L'Offerta Tempo, redatta in lingua italiana, preferibilmente secondo il modello della stazione appaltante, deve contenere la riduzione del tempo di esecuzione delle prestazioni di progettazione definitiva, *espressa in cifre ed in lettere*, rispetto al tempo massimo stabilito negli atti di gara per la predetta progettazione (70 giorni).

L'offerta tempo che risulta superiore al tempo massimo di esecuzione del servizio tecnico stabilito negli atti di gara comporterà l'esclusione dalla gara, in quanto offerta inappropriata.

In caso di discordanza tra il valore *espresso in cifre* e quello *in lettere* prevale il termine espresso in lettere.

L'offerta tempo deve essere sottoscritta con firma digitale.

L'offerta tempo deve essere sottoscritta, a pena di esclusione, secondo la natura del soggetto partecipante: dal singolo professionista, nel caso di libero professionista individuale; dai singoli professionisti associati, nel caso di Studio associato; dal legale rappresentante, nel caso di società di professionisti o società di ingegneria o consorzio stabile; dal legale rappresentante dell'operatore economico mandatario/capogruppo, nel caso di RTP già costituito; dai legali rappresentanti di tutti gli operatori economici facenti parte del RTP non ancora costituito.

21. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto è aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 3, lettera b), del D.Lgs.n.50/2016, determinata sulla base dei criteri e sub-criteri di valutazione di seguito indicati.

La valutazione dell'offerta tecnica, dell'offerta economica e dell'offerta tempo sarà effettuata sulla base dei punteggi riportati nella tabella che segue.

Componente	Punteggio massimo
Offerta tecnica	75
Offerta economica	20
Offerta tempo progettazione	5
Totale	100

20.1 CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri e sub-criteri di valutazione, elencati nella tabella sotto, con i relativi punteggi che vengono indicati come "*punteggi*"

discrezionali”, vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito in ragione dell’esercizio della discrezionalità spettante alla Commissione Giudicatrice.

Criterio	Criteri di valutazione dettagliati	Sub punteggio (max)	Punteggio (max)
A	MERITO TECNICO		10
Sub criterio A.1	Merito tecnico da valutarsi al massimo su due servizi per progettazioni definitive/esecutive e/o D.L. di interventi qualificabili affini ai servizi oggetto di affidamento (in particolare porti turistici) e ritenuti dal concorrente significativi della propria capacità a realizzare il complesso delle attività che compongono i servizi di che trattasi	5	
Sub criterio A. 2	Merito tecnico da valutarsi al massimo su due servizi per progettazioni architettoniche definitive/esecutive e/o D.L. di interventi qualificabili affini ai servizi oggetto di affidamento relativamente alla riqualificazione di complessi edilizi e di natura ambientale (in particolare complessi residenziali e turistico-ricettivi) e ritenuti dal concorrente significativi della propria capacità a realizzare il complesso delle attività che compongono il servizio di che trattasi.	5	
B	CARATTERISTICHE QUALITATIVE E METODOLOGICHE DEL SERVIZIO		25
Sub criterio B.1	TEAM DEDICATO AL SERVIZIO		20
B.1.1	Esperienza e qualificazione professionale del team dedicato al servizio. Risorse umane e strumentali messe a disposizione per lo svolgimento dei servizi. Il gruppo dovrà essere composta almeno dalle seguenti figure specialistiche: un tecnico coordinatore e referente del gruppo, un esperto in campo urbanistico-architettonico, un esperto in strutture, un esperto in impianti.	10	
B.1.2	Possesso di un marchio di qualità ecologica dell’Unione Europea (Ecolabel UE) in relazione ai servizi oggetto del contratto, in misura pari o superiore al 30% del valore delle prestazioni oggetto del contratto stesso.	5	
B.1.3	Qualità di esecuzione del servizio di progettazione che comprende pregio tecnico, caratteristiche funzionali, certificazioni e attestazioni in materia di sicurezza e salute dei lavoratori, quali OSHAS 18001 o UNI ISO 45001:2018, caratteristiche sociali, ambientali, contenimento dei consumi energetici e delle risorse ambientali dell’opera o del prodotto, caratteristiche innovative.	5	
Sub criterio B.2	METODOLOGIA PER L’ESPLETAMENTO DELL’INCARICO		5
	Efficacia delle misure e interventi esposti nella relazione finalizzati a garantire la qualità delle prestazioni fornite, anche con riferimento a proposte delle verifiche preliminari da eseguirsi sul contesto esistente, sia di natura edilizio	5	

	urbanistica, strutturale, impiantistica ecc. e sia progettuale.		
C	PROPOSTA PROGETTUALE - SOLUZIONI INNOVATIVE - PRESTAZIONI AGGIUNTIVE		40
Sub criterio C.1	Soluzione progettuale migliorativa/innovativa delle opere di completamento degli immobili ancora da ultimare e/o non ancora realizzati del Porto Turistico di Imperia-Porto Maurizio nel rispetto del progetto definitivo autorizzato con Permesso di Costruire n. 23/2010 e di quanto richiesto dal Bando ed indicato in particolare agli artt.2 e 3 del Disciplinare Tecnico-Prestazionale per migliorare la funzionalità della struttura portuale, con particolare riguardo alle caratteristiche architettoniche-estetico costruttive - distributive e funzionali dei citati immobili.	10	
Sub criterio C.2	Proposta di riqualificazione urbana delle aree non ultimate, rapportate al suo impatto ambientale ed al particolare contesto della zona, nel rispetto delle limitazioni dettate dai vari vincoli ambientali, paesaggistici, sociali, ecc. presenti nonché a quelli di natura edilizio-urbanistica, PRP, Codice della Navigazione e norme di settore	10	
Sub criterio C.3	Proposta di soluzioni progettuali ecologiche e a basso impatto ambientale che verranno utilizzate nella progettazione nel rispetto di quanto stabilito dall'art 34 del D.Lgs.50/2016 e s.m.i. in merito all' applicazione dei C.A.M. - Criteri Ambientali Minimi Edilizia definiti nel D.M. Ambiente 11 ottobre 2017 ("Criteri ambientali minimi per l'affidamento di servizi di progettazione e lavori per la nuova costruzione, ristrutturazione, manutenzione") e quant'altro indicato nel Bando di gara ed in particolare all'art. 3 lett. e) del presente Disciplinare Tecnico-Prestazionale. Le soluzioni progettuali proposte dovranno evidenziare quali saranno i benefici ambientali nell'utilizzo delle opere nel suo complesso a loro avvenuta ultimazione, per garantirne la loro sostenibilità energetica ed ambientale e raggiungere un elevato pareggio di consumo energetico nel rispetto dei costi di realizzazione previsti.	5	
Sub criterio C.4	Prestazioni aggiuntive rispetto a quanto contenuto all'art 4 ed alle prestazioni indicate all'art. 5 del Disciplinare Tecnico-prestazionale nonché ai documenti indicati dal DPR 207/2010 – Parte II – Tit. II – Capo I – Sezione III (artt. 24 e seguenti) per la redazione del Progetto Definitivo	15	

CRITERIO DI VALUTAZIONE <<A>> “MERITO TECNICO”

Il presente criterio di valutazione riguarda le caratteristiche dei servizi svolti dal concorrente e relativi agli interventi ritenuti dallo stesso significativi della propria capacità a realizzare la prestazione sotto il profilo tecnico e organizzativo e si suddivide nei seguenti sub criteri, cui sono associati i seguenti sub pesi.

SUB CRITERI A.1 e A.2 – MERITO TECNICO PER LA PROGETTAZIONE DEFINITIVA

Il concorrente, al fine di ottenere il punteggio nel presente sub criterio di valutazione, deve rappresentare mediante apposita **relazione**, un massimo di nr.2 incarichi di progettazione definitiva e/o esecutiva e/o Direzione Lavori svolti negli ultimi dieci anni relativi ad interventi di progettazione di porti turistici o opere assimilabili ritenute dal concorrente particolarmente significativi della propria capacità e qualificazione professionale a svolgere le prestazioni in oggetto (sub criterio A.1) nonché un massimo di nr. 2 servizi di affidamenti relativamente ad interventi di riqualificazione di complessi edilizi e di natura ambientale che prevedano in particolare complessi residenziali e turistico-ricettivi o affini, ritenute dal concorrente particolarmente significativi della propria capacità e qualificazione professionale a svolgere le prestazioni in oggetto (sub criterio A.2).

La **relazione** deve inoltre specificare, in merito allo svolgimento di ogni singolo servizio:

- l'indicazione del committente,
- l'importo dei lavori oggetto di progettazione,
- l'oggetto dell'intervento (descrizione, classi e categorie delle opere),
- la data di inizio e fine del servizio di progettazione,
- i criteri e le modalità organizzative adottati, la dimensione della struttura utilizzata, nonché le attività svolte da ogni professionista del gruppo di lavoro presentato (con specifica indicazione degli importi e delle categorie dei lavori progettati).

La relazione deve essere costituita da un massimo di nr. 3 (tre) facciate in formato A4/A3 per ogni singolo incarico espletato (le parti dattiloscritte dovranno contenere al massimo 40 righe per facciata, con carattere in corpo non inferiore a 11 punti).

Sono ammessi all'interno delle facciate di cui sopra inserti di tabelle, grafici, disegni, fotografie, ecc.

Qualora la relazione ecceda le dimensioni indicate, la parte eccedente non sarà presa in considerazione. La documentazione dovrà essere relativa ad incarichi svolti effettivamente dal concorrente ovvero, in caso di soggetti associati, da uno o più dei soggetti facenti parte del raggruppamento.

Non rientrano nel computo di cui sopra solamente l'eventuale copertina e/o l'eventuale sommario/indice.

CRITERIO DI VALUTAZIONE <> “CARATTERISTICHE QUALITATIVE E METODOLOGICHE DEL SERVIZIO”

Il concorrente, al fine di ottenere il punteggio nel presente criterio di valutazione dovrà esporre, in modo chiaro e sintetico, i principi, i criteri e le scelte organizzative volte ad ottimizzare l'esito delle prestazioni dedotte in contratto.

A tal fine il concorrente dovrà redigere una **relazione** tecnica illustrativa e metodologica che espliciti le caratteristiche e le modalità con cui saranno svolte le prestazioni in oggetto con esplicito riferimento ai sub-criteri di valutazione di seguito indicati (ciascuno di essi dovrà costituire un paragrafo della relazione).

SUB CRITERIO B.1 - TEAM DEDICATO AL SERVIZIO

Dovranno essere illustrate con precisione e concretezza la struttura tecnico – organizzativa, con relativo organigramma, e le professionalità messe a disposizione dal concorrente per svolgere le

prestazioni richieste e, in particolare, dovranno essere riportate le schede – curriculum (CV) di tutte le professionalità impiegate nel team dedicato al servizio volte a dimostrare il possesso di una esperienza professionale adeguata alla tipologia e all'importo dell'incarico.

Dovrà essere evidenziato in una relazione di massimo due pagine (A4) gli aspetti legati al sub criteri B.1.1 inerente alla composizione del gruppo che verrà costituito e che, come specificato, dovrà essere composta almeno dalle seguenti figure specialistiche:

- a) un tecnico coordinatore e referente del gruppo,
- b) un esperto in campo urbanistico-architettonico,
- c) un esperto in strutture,
- d) un esperto in impianti.

Per quanto attiene ai **sub-criteri B.1.2 e B.1.3** occorre che vengano prodotte copie delle attestazioni accertanti il possesso di quanto richiesto.

SUB CRITERIO B.2 - METODOLOGIA PER L'ESPLETAMENTO DELL'INCARICO

Dovranno essere illustrate le metodologie per l'espletamento dell'incarico evidenziando puntualmente le tematiche principali che, a parere del progettista, caratterizzano la progettazione in argomento ed in che modo si intende operare, pianificando e programmando le varie fasi operative per il corretto svolgimento dell'incarico.

Il concorrente dovrà altresì fornire una descrizione della metodologia, dei principi e dei criteri organizzativi che intende adottare nello svolgimento dell'attività di progettazione, le scelte di natura tecnica e gestionale anche con riferimento alle modalità di relazione e comunicazione con l'incaricato delle funzioni del RUP, con la Stazione appaltante nonché con tutti gli Enti ed Uffici coinvolti dall'approvazione del progetto al fine di acquisire i loro pareri, nulla-osta, autorizzazioni, ecc. quali ad esempio l'Ufficio Sismica, il Demanio, la Provincia e la Regione Liguria per gli aspetti di loro competenza, la Sovrintendenza Archeologica e dei Beni Paesaggistici-ambientali, ecc.

In sintesi dovranno essere evidenziate quali azioni verranno attuate per una maggiore efficacia delle misure ed interventi che dovranno essere esposti in relazione, il tutto finalizzato a garantire la qualità delle prestazioni fornite, anche facendo riferimento a proposte di verifiche preliminari da eseguirsi sul contesto esistente, sia di natura edilizio-urbanistica, strutturale, impiantistica ecc. e sia progettuale, indicando anche con quali tempistiche si intenderà procedere per poter adempiere correttamente all'incarico affidato.

La **relazione** di cui al sub-criterio B.2 deve essere costituita da un massimo di nr. 4 (quattro) facciate in formato A4 (le parti dattiloscritte dovranno contenere al massimo 40 righe per facciata, con carattere in corpo non inferiore a 11 punti). Sono ammessi, all'interno delle facciate di cui sopra, inserti di tabelle, grafici, schemi, diagrammi, disegni, fotografie, ecc.

Qualora la relazione ecceda le dimensioni indicate, la parte eccedente non sarà presa in considerazione. Non rientrano nel computo di cui sopra solamente l'eventuale copertina e/o l'eventuale sommario/indice.

CRITERIO DI VALUTAZIONE <<C>> “PROPOSTE MIGLIORATIVE - SOLUZIONI INNOVATIVE – PRESTAZIONI AGGIUNTIVE”

Il concorrente, al fine di ottenere il punteggio previsto per il seguente criterio, deve proporre soluzioni migliorative e innovative progettuali come segue.

Dovranno essere illustrate le proposte migliorative che si vorrebbero attuare nell'espletamento dell'incarico e, in particolare, con precisione e concretezza, indicare in apposita relazione, eventuali soluzioni progettuali innovative.

In ogni caso l'adozione di tali soluzioni innovative dovrà essere espressamente approvata dalla Stazione Appaltante.

La **relazione** deve essere costituita da un massimo di nr.24 (ventiquattro) facciate in formato A4/A3 (le parti dattiloscritte dovranno contenere al massimo 40 righe per facciata, con carattere in corpo non inferiore a 11 punti) con i seguenti limiti:

a) sub.criterio C.1: max 10 pagine

b) sub.criterio C.2: max 6 pagine

c) sub.criterio C.3: max 4 pagine

d) sub.criterio C.4: max 4 pagine

Sono ammessi, all'interno delle facciate di cui sopra, inserti di tabelle, grafici, schemi, diagrammi, disegni, fotografie, ecc.

Qualora la relazione ecceda le dimensioni indicate, la parte eccedente non sarà presa in considerazione.

Non rientrano nel computo di cui sopra solamente l'eventuale copertina e/o l'eventuale sommario/indice.

SUB CRITERIO C.1 - SOLUZIONE PROGETTUALE MIGLIORATIVA/INNOVATIVA IMMOBILI DA COMPLETARE/REALIZZARE

Il progettista dovrà proporre quali ipotesi progettuali migliorative/innovativa intenderà apportare al progetto autorizzato con Permesso di Costruire n. 23/2010 nel rispetto di quanto richiesto ed indicato, in particolare, agli artt.2 e 3 del Disciplinare Tecnico-amministrativo, per migliorare la funzionalità della struttura portuale, con progettazione che dovrà essere totalmente nuova rispetto a quanto già autorizzato pur nel rispetto dei parametri edilizio-urbanistici degli strumenti sovraordinati.

Saranno valutare le proposte architettoniche -estetico-costruttive-distributive e funzionali che meglio riqualificano gli **immobili da completare e/o ancora da realizzare**, nel rispetto altresì di quanto indicato nelle schede degli immobili dal n.1 al n. 6 allegate al disciplinare tecnico-amministrativo.

L'ipotesi progettuale proposta non dovrà prevedere alcun aggravio dei costi complessivi dell'intervento in base a quanto stimato al punto 5) del disciplinare tecnico-amministrativo e nel Piano Economico Finanziario dell'opera.

SUB CRITERIO C.2 - PROPOSTA DI RIQUALIFICAZIONE URBANISTICA DELLE AREE NON ULTIMATE.

Il progettista dovrà nella propria relazione indicare quali soluzioni progettuali intende adottare per la riqualificazione urbanistica delle aree pertinentziali e limitrofe agli immobili ancora da completare/realizzare.

La proposta di riqualificazione urbana delle citate aree da ultimare dovrà rispettare tutti i vincoli presenti, sia di natura ambientale, paesaggistica, sociali, ecc. e sia di natura edilizio-urbanistica, PRP, Codice della Navigazione e delle varie norme di settore, dotando l'infrastruttura portuale di tutti gli standard e servizi ancora mancanti.

La proposta di riqualificazione delle aree dovrà essere formulata tenendo altresì conto delle nuove destinazioni d'uso assegnate ad ogni immobile di pertinenza, specificate nelle allegate schede al disciplinare tecnico-amministrativo ed alle necessarie dotazioni di servizi e valutata in base al suo impatto ambientale rispetto al particolare contesto ambientale della zona e non dovrà prevedere alcun aggravio dei costi complessivi dell'intervento in base a quanto stimato al punto 5) del disciplinare tecnico-amministrativo e nel Piano Economico Finanziario dell'opera.

SUB CRITERIO C.3 - SOLUZIONI PROGETTUALI ECOLOGICHE E A BASSO IMPATTO AMBIENTALE - RISPETTO ART. 34 DEL D.LGS 50/2016 (C.A.M.)

Il progettista dovrà in apposita relazione indicare quali soluzioni progettuali ecologiche e a basso impatto ambientale intenderà utilizzate nella progettazione delle opere, nel rispetto di quanto stabilito dall'art. 34 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. in merito all'applicazione dei Criteri Ambientali Minimi Edilizia definiti nel D.M. Ambiente 11 ottobre 2017 ("Criteri ambientali minimi per l'affidamento di servizi di progettazione e lavori per la nuova costruzione, ristrutturazione, manutenzione") e quant'altro indicato in particolare all'art. 3 lett. e) del Disciplinare tecnico-amministrativo per quanto attiene alle nuove riprogettazioni sia degli immobili che delle aree pertinenziali. Le proposte dovranno evidenziare quali saranno i benefici ambientali nell'utilizzo delle opere nel suo complesso a loro avvenuta ultimazione, per garantirne la loro sostenibilità energetica ed ambientale e raggiungere un elevato pareggio di consumo energetico nel rispetto dei costi di realizzazione previsti.

SUB CRITERIO C.4 – PRESTAZIONI AGGIUNTIVE RISPETTO A QUELLE MINIME RICHIESTE

Saranno oggetto di attenta valutazione le proposte di prestazioni aggiuntive rispetto a quanto contenuto all'art. 4 ed alle prestazioni indicate all'art. 5 del Disciplinare tecnico-amministrativo e ritenute utili dal progettista per ottenere una maggiore e più completata conoscenza dello stato di fatto, sia per quanto attiene alle fondazioni che alle strutture portanti già realizzate quali, ad esempio, l'espletamento di indagini in situ e/o di laboratorio, e necessario per poter riprogettare correttamente gli immobili e le aree pertinenziali da completare e/o ancora ultimati.

Nelle prestazioni aggiuntive rientra anche la elaborazione di documenti indicati nel DPR 207/2010 – Parte II – Tit. II – Capo I – Sezione III (artt. 24 seguenti) per la redazione del Progetto Definitivo.

Le eventuali prestazioni aggiuntive proposte non dovranno prevedere alcun aggravio dei compensi professionali rispetto a quanto indicato al punto 5) del Disciplinare Tecnico-amministrativo.

La documentazione presentata sarà oggetto di valutazione sulla scorta dei criteri di valutazione sopra indicati.

Per la valutazione dell'offerta tecnica, la commissione opererà i calcoli necessari come successivamente indicato.

Accesso Atti

La documentazione tecnica di cui sopra dovrà contenere, in apposita e distinta pagina, l'eventuale indicazione espressa delle parti che costituiscono, secondo motivata e comprovata dichiarazione dell'offerente, segreti tecnici o commerciali o industriali e i correlati riferimenti normativi e che pertanto necessitano di adeguata e puntuale tutela in caso di accesso ex artt. 53 del D.Lgs. n. 50/2016 e 22 e ss. della L. n. 241/90 da parte di altri soggetti partecipanti

alla procedura di gara, atteso che le informazioni fornite nell'ambito della documentazione tecnica costituiscano segreti tecnici o commerciali o industriali.

20.1.1 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA TECNICA

L'attribuzione dei coefficienti e dei punteggi avverrà secondo il metodo aggregativo compensatore, ai sensi delle linee guida ANAC n.2, recanti "Offerta economicamente più vantaggiosa", approvate con delibera n.1005 del 21/09/2016, sommando i punteggi ottenuti dal concorrente per l'offerta tecnica, economica e tempo di progettazione.

Per i criteri o sub-criteri di natura "qualitativa" (A.1, A.2, B.1.1, B.2, C.1, C.2, C.3, C.4), suscettibili di valutazione "discrezionale" da parte della Commissione Giudicatrice, l'attribuzione dei coefficienti per l'assegnazione dei punteggi avverrà con la seguente modalità:

- ciascun commissario assegnerà "discrezionalmente" un coefficiente compreso tra 0 e 1 a ciascun elemento dell'offerta (criterio o sub-criterio), di ciascun concorrente, secondo la seguente scala di gradazione cui corrispondono diversi livelli di giudizio:

Ottimo	= da 0,81 a 1
Distinto	= da ,61 a 0,80
Buono	= da 0,41 a 0,60
Discreto	= da 0,21 a 0,40
Sufficiente	= da 0,01 a 0,20
Insufficiente	= 0,00

Successivamente, la Commissione determinerà il coefficiente medio relativo a ciascun criterio o sub-criterio per ognuno dei concorrenti, quale media aritmetica dei coefficienti attribuiti dai singoli commissari all'offerta in relazione al sub-criterio in esame, che verrà moltiplicato per il punteggio massimo attribuibile al suddetto criterio o sub-criterio al fine di ottenere il punteggio per il singolo elemento di valutazione.

Nel calcolo dei valori si terrà conto, dopo la virgola, di sole due cifre decimali con arrotondamento all'unità superiore qualora la terza cifra sia pari o superiore a cinque.

Qualora nessun concorrente ottenga per ogni singolo sub-criterio di valutazione il punteggio massimo stabilito, la Commissione procederà alla riparametrazione dei punteggi assegnando il punteggio massimo previsto per ciascun sub-criterio al concorrente che avrà riportato il punteggio più alto in gara e rapportando, proporzionalmente, a quest'ultimo i punteggi ottenuti dagli altri concorrenti per il relativo sub-criterio.

Per i criteri o sub-criteri "tabellari" (B.1.2 e B.1.3) il relativo punteggio è assegnato, automaticamente e in valore assoluto, sulla base della presenza o assenza nell'offerta dell'elemento richiesto.

La somma dei punteggi ottenuti per ciascun sub-criterio e criterio dell'offerta tecnica determinerà il punteggio complessivo dell'offerta del concorrente.

Qualora nessuno dei concorrenti ottenga il punteggio complessivo massimo stabilito per l'offerta tecnica (75 punti), al fine di mantenere l'equilibrio iniziale della ripartizione dei pesi tra elementi qualitativi e quantitativi, la Commissione procederà ad una seconda riparametrazione attribuendo il punteggio massimo previsto (75 punti) al concorrente che avrà riportato il punteggio complessivo più alto per l'offerta tecnica e rapportando, proporzionalmente, a quest'ultimo il punteggio complessivo conseguito dagli altri concorrenti.

20.2 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA ECONOMICA E DELL'OFFERTA TEMPO

20.2.1 OFFERTA ECONOMICA: RIBASSO SUL CORRISPETTIVO POSTO A BASE DI GARA

Ai fini della valutazione dell'offerta economica (ribasso percentuale unico) la Commissione giudicatrice utilizzerà la seguente formula bilineare di cui alle linee guida dell'ANAC attuative del codice dei contratti pubblici:

C_i (per $A_i \leq A_{soglia} = X * A_i / A_{soglia}$

C_i (per $A_i > A_{soglia} = X + (1 - X) * [(A_i - A_{soglia}) / (A_{max} - A_{soglia})]$

dove:

C_i = coefficiente attribuito al concorrente i-esimo

A_i = valore dell'offerta (ribasso) del concorrente i-esimo

A_{soglia} = media aritmetica dei valori delle offerte (ribasso sul prezzo) dei concorrenti

$X = 0,90$

A_{max} = valore dell'offerta (ribasso) più conveniente

Nelle operazioni di calcolo effettuate per l'attribuzione dei punteggi a tutti gli elementi, saranno usate le prime due cifre decimali, con la precisazione che la seconda cifra decimale sarà arrotondata all'unità superiore qualora la terza cifra decimale sia pari o superiore a cinque.

20.2.2 OFFERTA TEMPO: RIDUZIONE SUI TEMPI DI PROGETTAZIONE

Ai fini della valutazione dell'elemento quantitativo - riduzione del tempo di esecuzione della progettazione la Commissione giudicatrice assegnerà il punteggio massimo previsto di **5 punti** al concorrente che avrà offerto il minor tempo complessivo per la redazione della progettazione e proporzionalmente, per interpolazione lineare, agli altri concorrenti, secondo quanto di seguito riportato.

I coefficienti da attribuire all'elemento tempo, variabili tra “zero” e “uno”, saranno assegnati attraverso la formula seguente:

$C_i = [(T_g - T_i) / (T_g - T_{min})]$

dove:

C_i = coefficiente attribuito al concorrente i-esimo

T_g = tempo per la progettazione a base di gara stabilito nel disciplinare tecnico-prestazionale;

T_i = tempo offerto dal concorrente in esame;

T_{min} = tempo minimo offerto in gara.

Pertanto il coefficiente è pari a “1” (uno) per il concorrente che offrirà il minor tempo (complessivo) di esecuzione della progettazione definitiva (T_{min}); mentre è pari a “0” (zero) per il concorrente che offrirà un tempo di progettazione complessivo pari a quello posto a base di gara. L'applicazione della formula assegnerà i valori intermedi.

Si specifica che i tempi complessivi offerti devono essere espressi in giorni, fermo restando che non potranno essere inferiori al tempo massimo di riduzione stabilito nel disciplinare tecnico-amministrativo.

Nelle operazioni di calcolo effettuate per l'attribuzione dei punteggi a tutti gli elementi, saranno usate le prime due cifre decimali, con la precisazione che la seconda cifra decimale sarà arrotondata all'unità superiore qualora la terza cifra decimale sia pari o superiore a cinque.

20.3 MODALITA' DI ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO TOTALE

La Commissione, terminata l'attribuzione dei coefficienti, procederà, in relazione a ciascuna offerta, all'attribuzione dei punteggi per ogni singolo criterio secondo il metodo Aggregatore compensatore di cui alle linee Guida dell'ANAC n. 2.

Nelle operazioni di calcolo effettuate per l'attribuzione dei punteggi a tutti gli elementi, saranno usate le prime due cifre decimali, con la precisazione che la seconda cifra decimale sarà arrotondata all'unità superiore qualora la terza cifra decimale sia pari o superiore a cinque.

L'aggiudicazione sarà effettuata a favore del concorrente che otterrà il punteggio complessivo più alto (somma algebrica dei punteggi ottenuti per ogni singolo criterio: offerta tecnica + offerta economica + offerta tempo) in base ai criteri di cui sopra, salvo l'eventuale verifica di offerta anomala ai sensi dell'art.97 del D.Lgs.n.50/2016.

In caso di parità di punteggio complessivo l'incarico sarà aggiudicato al concorrente che avrà ottenuto il maggior punteggio per l'offerta tecnica. In caso di ulteriore parità si procederà mediante sorteggio pubblico.

In caso di unica offerta, la stazione appaltante si riserva la facoltà di decidere di non procedere all'aggiudicazione.

La stazione appaltante si riserva la facoltà di decidere di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, ai sensi dell'art. 95, comma 12, del D.Lgs.n.50/2016.

21. SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA: APERTURA DELLA BUSTA TELEMATICA AMMINISTRATIVA E VERIFICA DOCUMENTAZIONE

La prima seduta di gara si terrà il giorno 09 maggio 2022 dalle ore 15,30 e possono presenziare i legali rappresentanti/procuratori delle imprese interessate oppure persone munite di specifica delega. In assenza di tali titoli, la partecipazione è ammessa come semplice uditor.

Tale seduta pubblica, se necessario, sarà aggiornata ad altra data e ora che saranno comunicate ai concorrenti attraverso la piattaforma telematica, con congruo anticipo. Parimenti le successive sedute pubbliche saranno comunicate, con congruo anticipo, tramite lo stesso strumento.

Il Seggio di gara accede sul portale informatico per dare inizio all'apertura delle Buste telematiche contenenti la documentazione amministrativa e alla sua valutazione. Terminata la fase amministrativa il Seggio di gara consegnerà i verbali alla Commissione Giudicatrice all'atto del suo insediamento.

22. COMMISSIONE GIUDICATRICE

La Commissione giudicatrice, di seguito anche Commissione, ai sensi dell'articolo 77, del D.Lgs.n.50/2016, è nominata dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero dispari di tre membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'art.77, comma 9, del D.Lgs.n.50/2016. A tal fine i medesimi rilasciano apposita dichiarazione alla stazione appaltante.

La Commissione giudicatrice è responsabile della sola valutazione delle offerte tecniche ed economiche (e tempo di progettazione) dei concorrenti e fornisce ausilio al RUP nella valutazione della congruità delle offerte (cfr. Linee guida n. 3, del 26 ottobre 2016).

La composizione della Commissione giudicatrice e i curricula dei componenti vengono pubblicati sulla piattaforma informatica, ai sensi dell'art. 29, comma 1, del D.Lgs.n.50/2016.

23. APERTURA DELLE BUSTE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE E TEMPO DI PROGETTAZIONE

La Commissione, in seduta pubblica, procederà all'apertura della busta telematica concernente l'offerta tecnica ed alla verifica della presenza dei documenti richiesti dal presente disciplinare.

In una o più sedute riservate la Commissione procederà all'esame ed alla valutazione delle offerte tecniche e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel presente disciplinare.

Successivamente, in seduta pubblica, la Commissione darà lettura dei punteggi attribuiti alle singole offerte tecniche.

Nella medesima seduta, o in una seduta pubblica successiva, la Commissione procederà all'apertura della busta telematica contenente l'offerta economica e l'offerta tempo e quindi alla relativa valutazione e attribuzione dei punteggi.

Procederà quindi al calcolo dei punteggi complessivi (tecnici, economici e tempo di progettazione) e all'individuazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione, sarà collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'offerta tecnica.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali si procederà a sorteggio in seduta pubblica.

All'esito delle operazioni di gara verrà redatta la graduatoria. La Commissione qualora individui offerte che superano la soglia di anomalia di cui all'art.97, comma 3, del D.Lgs.n.50/2016, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, chiude la seduta pubblica dandone comunicazione affinché il soggetto incaricato delle funzioni di RUP proceda alla verifica di congruità, secondo quanto indicato al successivo punto 24.

24. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE

Al ricorrere dei presupposti di cui all'art. 97, comma 3, del D.Lgs.n.50/2016, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, il soggetto incaricato delle funzioni di RUP, avvalendosi, se ritenuto necessario, della Commissione giudicatrice, valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse, secondo il procedimento descritto nel citato articolo 97.

25. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA CONTRATTO

All'esito delle operazioni di cui sopra la Commissione - o il soggetto incaricato delle funzioni di RUP, qualora vi sia stata verifica di congruità delle offerte anomale - formulerà la proposta di aggiudicazione in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta, chiudendo le operazioni di gara e trasmettendo all'ufficio competente tutti gli atti e documenti della gara ai fini dei successivi adempimenti.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la stazione appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 95, comma 12, del D.Lgs.n.50/2016.

La verifica dei requisiti generali e speciali avverrà, ai sensi dell'art.85, comma 5, D.Lgs.n.50/2016, sull'offerente cui la stazione appaltante ha deciso di aggiudicare l'appalto.

La stazione appaltante, previa verifica ed approvazione della proposta di aggiudicazione, ai sensi degli artt. 32, comma 5 e 33, comma 1 del D.Lgs.n.50/2016, aggiudica l'appalto.

L'aggiudicazione diventa efficace, ai sensi dell'art.32, comma 7, del D.lgs.50/2016, all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti.

In caso di esito negativo delle verifiche, la stazione appaltante procederà alla revoca dell'aggiudicazione, alla segnalazione all'ANAC. La stazione appaltante aggiudicherà, quindi, al secondo graduato procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati.

Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a favore del concorrente collocato al secondo posto nella graduatoria, l'appalto verrà aggiudicato, nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

La stipulazione del contratto è subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia, fatto salvo quanto previsto dall'art. 92, comma 3 del D.Lgs.n.159/2011.

Il contratto, ai sensi dell'art. 32, comma 9 del D.Lgs.n.50/2016, non potrà essere stipulato prima di 35 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione.

La stipula avrà luogo entro 60 giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione ai sensi dell'art.32, comma 8 del D.Lgs.n.50/2016, salvo il differimento espressamente concordato con l'aggiudicatario.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'art.103 del D.Lgs.n.56/2016.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario trasmette alla stazione appaltante anche la copia autentica, ai sensi dell'art.18, del D.P.R.n.445/2000, della polizza di responsabilità civile professionale prevista dall'art. 24, comma 4 del D.Lgs.n.50/2016.

La polizza si estende anche alla copertura dei danni causati da collaboratori, dipendenti e praticanti.

La polizza delle associazioni di professionisti prevede espressamente la copertura assicurativa anche degli associati e dei consulenti.

Qualora l'aggiudicatario sia una società trasmette la polizza di assicurazione di cui all'art. 1, comma 148, della l. 4 agosto 2017 n. 124.

La polizza, oltre ai rischi di cui all'art.106, commi 9 e 10 del D.Lgs.n.50/2016, copre anche i rischi derivanti da errori od omissioni nella redazione del progetto definitivo che possano determinare a carico della stazione appaltante nuove spese di progettazione e/o maggiori costi.

Il contratto sarà stipulato, ai sensi dell'art.32, comma 14, del D.Lgs.n.50/2016, in modalità elettronica, in forma di scrittura privata non autenticata.

Le spese relative alla pubblicazione del bando e dell'avviso sui risultati della procedura di affidamento, ai sensi dell'art.216, comma 11, del D.Lgs.n.50/2016 e del d.m.2 dicembre 2016 (GU 25.1.2017 n.20), sono a carico dell'aggiudicatario e dovranno essere rimborsate alla stazione appaltante entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione. L'importo stimato delle spese di pubblicazione è pari € 4.000,00. La stazione appaltante comunicherà all'aggiudicatario l'importo effettivo delle suddette spese, nonché le relative modalità di pagamento ed i giustificativi.

Nei casi di cui all'art.110, comma 1, del D.Lgs.n.50/2016, la stazione appaltante interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento dell'esecuzione o del completamento del servizio/fornitura.

Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L.13 agosto 2010, n.136.

26. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per le controversie derivanti dal contratto è competente il Foro di Imperia, rimanendo espressamente esclusa la compromissione in arbitri.

27. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi del d.lgs. 30 giugno 2003 n.196 e del Regolamento (CE) 27 aprile 2016, n. 2016/679/UE, esclusivamente nell'ambito della gara regolata dal presente disciplinare di gara.

Il soggetto incaricato delle funzioni
del RUP da Go Imperia S.r.l.
Ing. Cesare Cigna